

時間外保育利用申請書

(あて先)

みつばちBunBun保育園 園長

令和 年 月 日

申請者 住 所

氏 名

次のとおり、時間外保育利用の申請をします。

電 話 ()

児 童 氏 名			生年月日	平成・令和 年 月 日生	歳児クラス	
緊急連絡先	氏 名	電 話		関 係		
	氏 名	電 話		関 係		
時間外保育 (朝) 7時00分 ~ 8時29分	基本保育時間 8時30分 ~ 16時30分		時間外保育 (夕) 16時31分 ~ 19時			
時間外保育 利用申請時間	平 日	(朝) 時 分 ~ 8時29分 (夕)16時 31分 ~ 時 分 まで				
	土 曜 日	(朝) 時 分 ~ (夕) 時 分 まで				
通 勤 時 間 及 び 通 勤 方 法	自 宅 () 分 保育 園 () 分 自宅最寄駅 または勤務先 () 分 (手段) (手段)					
	勤務先最寄駅 () 分 勤 務 先 保育園~勤務先の所要時間 線 駅 (手段) 時間 分					
特記事項						

※土曜保育利用の場合、平日の勤務が休みの日はできるだけ家庭での保育をお願いします。ご都合のためやむを得ず登園される場合は、基本保育時間内でのお預かりとなります。

※連絡なく土曜及び時間外保育を利用する場合、受け入れできないことがありますのでご注意ください。勤務が休みの場合の保育利用時間は基本保育時間内(8:30~16:30)です。

※太枠内は勤務先担当の方が記入して下さい。

※勤務時間に合わせた保育利用時間となりますので、正確にご記入ください。

勤務先担当者記入欄					
勤務者氏名			仕事をする 場 所	所 在 地 名 称 電 話 ()	
勤務時間	平 日	午前 時 分 ~ 午後 時 分	休 日	過去3か月間の土曜出勤実績	
	土曜日	午前 時 分 ~ 午後 時 分		年 月 日	
土曜日勤務	1. 有	毎週・隔週(第 1 ・ 2 ・ 3 ・ 4 ・ 5 土曜日)	2. 無	年 月 日	
		不定期 月 回 ・ 年 回程度有り		年 月 日	
上記太枠内の事項に相違ないことを証明します。					
令和 年 月 日					
所 在 地					
事 業 所 名 称					
代 表 者 氏 名 ⑧					
電 話 () 取扱者					